

FORMATION CONTINUE

TUTORAT : UN OUTIL DE PROFESSIONNALISATION

Objectif de la formation : Acquérir les méthodes permettant d'intégrer un salarié tutoré dans l'entreprise ; d'accompagner et évaluer sa montée en compétences.

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours de formation en présentiel, soit 14h00

PUBLIC CIBLE

- Toute personne en charge de l'intégration et/ou la progression d'un salarié en entreprise (nouvel embauché, salarié en contrat en alternance, salarié en mobilité interne...).
- Aucun prérequis n'est exigé

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier le rôle et les fonctions du tuteur / maître d'apprentissage
- Analyser son savoir-faire et ses compétences
- Connaître les principes d'élaboration et de mise en œuvre d'un parcours de formation personnalisé
- Transférer son savoir-faire (méthodes et outils pédagogiques) et évaluer les acquis de l'apprenant
- Suivre la progression de l'alternant tout au long de son parcours

MÉTHODES & MODALITES PÉDAGOGIQUES

- La formation favorisera la pratique et le partage d'expériences
- Chaque stagiaire pourra bénéficier de conseils concernant sa propre problématique de formation,
- Chaque phase de la formation sera illustrée par une fiche pratique reprenant les points clés
- Des études de cas, mises en situation, permettront de simuler des séquences de formation en situation de travail
- Evaluation pré, post et en cours de formation
- Test / QCM
- Formateur : spécialiste du tutorat et du management en entreprise.

TARIFS

- 600 € net de taxe / stagiaire (300 €/jour)
- 2 400 € net de taxe / groupe INTRA

CONTACTS

Responsable pédagogique :
Ludovic THYS
Tél. : 03.20.21.95.31
lthys@adeffa.fr

Assistant de formation :
Mathias DA SILVA
Tél. : 03.59.31.30.31
mdasilva@adeffa.fr

LE PROGRAMME DE VOTRE FORMATION

1^{ère} JOURNEE

1. Identifier le rôle et les missions du tuteur

- Connaître les différentes situations de tutorat
- Connaître les types de contrats en alternance
- Connaître le rôle, les missions et les responsabilités du tuteur en entreprise et de l'alternant

2. Accueillir et intégrer l'apprenant

- Connaître le processus d'accueil et d'intégration d'un alternant
- S'approprier les différentes phases
- Comment accompagner les nouvelles générations au travail ?
- Créer le lien pour mieux comprendre l'apprenant

3. Construire le parcours de formation

- Formaliser son savoir-faire et identifier les compétences à transférer
- Construire un parcours de formation adapté à chaque apprenant
- Rapprocher les compétences à acquérir et les situations réelles de travail

INTER-SESSION :

Définition et mise en œuvre d'un plan d'action individualisé

2^{ème} JOURNEE

Retour critique sur la mise en œuvre du plan d'action

4. Transmettre une compétence

- Identifier les conditions de réussite d'une action de formation
- Connaître les méthodes, supports et outils pédagogiques
- Animer une séquence de formation avec aisance

5. Suivre et évaluer l'apprenant

- Gérer le suivi d'un apprenant en entreprise
- Gérer la relation avec l'organisme de formation (ou les formateurs internes)
- Évaluer les acquis de l'alternant

ADEFA propose d'accompagner les stagiaires à la préparation de la certification « Tuteur/Maître d'apprentissage » (loi du 05/09/2018)

MODE D'EVALUATION

- Evaluation de la formation (QCM)
- Plan d'action individualisé
- Remise d'une attestation de formation

MODALITES D'ORGANISATION & D'ENCADREMENT

Nb participants : 4 mini / 12 maxi (ou à définir avec l'entreprise)
Possibilité de réalisation en intra-entreprise (nous consulter)

La formation en quelques chiffres :

Taux de réussite : **94 %**

Taux de satisfaction : **91 %**

ADEFA
Accélérateur de compétences